

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правоведение»

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части блока дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова кафедрой правовых основ управления.

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции выпускника - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием и сущностью права; основными концепциями правопонимания; правовым регулированием; системой права; источниками права; действием источников права; правотворчеством; системой и систематизацией законодательства; толкованием права; юридической техникой; реализацией права и правоотношениями; субъектами права; правосознанием и правовой культурой; правовой сущностью государства; правовыми семьями; пробелами и коллизиями в праве; правонарушениями; правовым принуждением; юридической ответственностью.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельную работу студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме собеседования, презентаций, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (36 часов), семинары (18 часов) и 90 часов самостоятельной работы студента.