

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

Дисциплина «Административное право» является частью профессионального блока дисциплин подготовки студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова кафедрой правовых основ управления.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций выпускника: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовым регулированием отношений по поводу организации и практического осуществления исполнительной власти, производством по делам об административных правонарушениях и по административным спорам.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устных опросов, решения задач, тестирования, письменной контрольной работы и промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (32 часа), семинарские (16 часов) занятия и 24 часа самостоятельной работы студента.