

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы кадровой политики и кадрового планирования»

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» входит в общепрофессиональный блок базовой части учебного плана по подготовке студентов по направлению 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина реализуется на факультете государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова кафедрой управления персоналом.

Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции выпускника - способность реализовывать принятые организационно-управленческие решения в соответствии с видом деятельности и поставленными задачами; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; предлагать эффективные способы достижения предполагаемого результата, профессиональной компетенции - способность определять потребность организации в персонале, осуществлять кадровое планирование, принимать участие в разработке кадровой политики организации, принимать участие в формировании организационного дизайна.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием кадровой политики, взаимосвязи стратегии организации и кадровой стратегии, местом кадровой политики в системе управления персоналом, алгоритмом ее реализации, оценкой эффективности кадровой политики, формами и методами организации кадрового планирования.

Дисциплина призвана сформировать у студентов систему знаний о роли и месте кадровой политики в стратегии организации, о принципах и методах кадрового планирования, а также выработать навыки разработки кадровой политики и организации процесса кадрового планирования и формирования кадровых планов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, мастер-классы, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольной работы, проведения теста, подготовки выступлений, контрольных опросов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет две зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (36 часов), семинарские (18 часов) занятия и 18 часов самостоятельной работы студента.